



**Istituto Comprensivo “San Giovanni Bosco” Gioia dei Marsi**  
**Via Lamarmora, - 67055 GIOIA DEI MARSII (AQ)**  
**Tel. 0863/88128 – Fax 0863/88512 e-mail: [agic82500p@istruzione.it](mailto:agic82500p@istruzione.it) – C.F. 81005530662**  
**Sito WEB: [www.icssangiobosco.it](http://www.icssangiobosco.it)**

Prot. n.1504/C37

Gioia dei Marsi, 15/03/2016

**SPETT.LE DITTE**

**OGGETTO: Richiesta preventivi per viaggi di istruzione a.s. 2015/16**  
**Classi Scuola Secondaria 1° Grado - C.I.G.: Z5A18FF328**

Questa istituzione scolastica, nell'ambito delle attività programmate dai Consigli di classe e contenute nel POF, intende organizzare per l'anno scolastico 2015/2016, secondo il capitolato d'oneri e le norme di partecipazione alla procedura (“Allegato 1”), i seguenti viaggi di istruzione, in un unico lotto, con le caratteristiche di seguito indicate:

<b>DESTINAZIONE: NAPOLI 3 GIORNI (2 NOTTI)</b>
<b>DATA DI SVOLGIMENTO: 8, 9 e 10 aprile 2016</b>
<b>NUMERO ALUNNI PARTECIPANTI:22</b>
<b>DOCENTI ACCOMPAGNATORI n. 2</b>
<b>TOTALE PARTECIPANTI n.24</b>
<b>ITINERARIO DEL VIAGGIO:</b> <b>1°giorno:</b> Partenza l'08/04/2016 alle ore 9,00 da Gioia dei Marsi (AQ) -Arrivo a Napoli –Visita della città (Pranzo libero) – cena e pernottamento in hotel 3*; <b>2° giorno:</b> Manifestazione culturale “La Piazzaincantanta” in Piazza Plebiscito – Rientro in albergo con cena; <b>3° giorno:</b> Visita della Città (Pranzo libero) – Rientro in sede nel pomeriggio

<b>DESTINAZIONE: MATERA (Visita guidata della città) GG. 2</b>
<b>DATA DI SVOLGIMENTO:19-20aprile 2016</b>
<b>NUMERO PRESUNTI ALUNNI PARTECIPANTI:29 + 2 alunni H</b>
<b>DOCENTI ACCOMPAGNATORI n. 4</b>
<b>TOTALE PARTECIPANTI n.35 circa</b>
<b>ITINERARIO DEL VIAGGIO:</b> <b>1°giorno:</b> Partenza il 19/04/2016 alle ore 6,00 da Lecce nei Marsi (AQ) e successivamente da Ortucchio (AQ)-Arrivo a Matera –Partecipazione a evento Agenzia Spaziale Italiana Centro di GeodesiaSpaziale (Pranzo libero)–cena e pernottamento in hotel 3*; <b>2° giorno:</b> Prima colazione –Visita guidata della Città– Pranzo con cestino di viaggio – Nel pomeriggio partenza per il rientro in sede.

<b>DESTINAZIONE:GENOVAGG. 3:</b> Acquario, Cattedrale di San Lorenzo, “La Lanterna” (Faro e museo), Palazzo Bianco e Palazzo Rosso
<b>DATA DI SVOLGIMENTO:21, 22 e 23aprile 2016 o, in alternativa, 26, 27 e 28 aprile 2016</b>
<b>NUMERO PRESUNTI ALUNNI PARTECIPANTI:30</b>
<b>DOCENTI ACCOMPAGNATORI n. 4</b>
<b>TOTALE PARTECIPANTI n.34</b>
<b>ITINERARIO DEL VIAGGIO:</b> <b>1°giorno:</b> Partenza il 21/04/2016 alle ore 5,00 da Gioia dei Marsi, successivamente Lecce nei Marsi (AQ) e Ortucchio - Arrivo a Genova - Sistemazione in hotel 3* - Visite guidate (Pranzo

libero) – cena e pernottamento.

**2° giorno:**Prima colazione – Visita guidata della Città – Pranzo con cestino di viaggio – Visita guidata della Città – Rientro in hotel (cena e pernottamento);

**3° giorno:**Prima colazione –Visita della Città – Pranzo libero - Nel pomeriggio partenza per il rientro in sede.

Pertanto, si invita codesta rispettabile Ditta a prendere parte alla procedura, indetta a norma dell'art. 34 del Decreto n. 44/2001, facendo pervenire a questo Istituto la propria offerta in un unico lotto che, a pena di esclusione, deve essere redatta secondo quanto stabilito **nell'allegato capitolato d'oneri (Allegato1)**.

### **1. Termine e presentazione dell'offerta**

Saranno ammesse soltanto le offerte inviate o per posta, a mezzo raccomandata, o consegnate direttamente a questo Istituto, **entro e non oltre le ore 13,00 del 30.03.2016** al seguente indirizzo:**Istituto Comprensivo “San Giovanni Bosco” - via Lamarmora, 1 – 67055 Gioia dei Marsi – (AQ)**. Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine indicato o fossero consegnate in ritardo, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

L'offerta dovrà pervenire, in busta sigillata e controfirmata su entrambi i lati di chiusura recante la dicitura esterna "**Contiene preventivo di viaggio di istruzione a.s. 2015/2016**"; la stessa dovrà contenere in 2 buste sigillate, a pena di esclusione:

1. **BUSTA 1** recante la dicitura "**documentazione amministrativa**" dovrà contenere, pena esclusione:

- Domanda di partecipazione alla procedura, con sottoscrizione del legale rappresentante dell'offerente;
- Dichiarazione di aver esaminato le condizioni contenute Capitolato d'oneri (Allegato 1) e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva;
- Dichiarazione, mediante autocertificazione, di:
  - essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle AGV, indicando gli estremi della licenza di categoria A illimitata o B. Tale autorizzazione dovrà essere esibita in originale o copia autentica all'atto della sottoscrizione del contratto (C.M. n. 291/92 – art. 9, comma 7);
  - essere in regola con la normativa sulla sicurezza del lavoro e di aver provveduto alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi per quanto riguarda l'impresa di trasporto;
  - essere autorizzato all'esercizio della professione e iscritto al Registro Elettronico Nazionale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per quanto riguarda l'impresa di trasporto (C.M. 674 del 03.02.2016);
  - Avvalersi di conducenti in possesso dei prescritti titoli abilitativi e mezzi idonei secondo quanto previsto dalla C.M. n. 291/92 – art. 9, comma 8, e dalla C.M. 674 del 03.02.2016 – Vademecum per viaggiare in sicurezza;
  - Avvalersi di veicoli per il trasporto idonei, muniti di revisione annuale, perfettamente funzionali e conformi al Codice della Strada, secondo quanto previsto dalla C.M. 674 del 03.02.2016 e allegato vademecum;
- Dichiarazione di essere in possesso dei requisiti di sicurezza previsti dagli artt. 9.7, 9.8 e 9.10 della C.M. 291/92, che dovranno essere esibiti, in caso di richiesta, all'atto della sottoscrizione del contratto;
- Dichiarazione di essere in possesso dei requisiti previsti dal art. 38 D.Lgs.vo 163/2006 resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2);
- Modello DURC in corso di validità alla data di scadenza della presente richiesta o, in caso di assenza, la dichiarazione di regolarità contributiva sottoscritta dal legale rappresentante;
- Dichiarazione ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- La fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante



- Sistemazione Alberghiera      massimo 15 punti
- Trattamento                              massimo 10 punti
- Altri parametri (gratuità)      massimo 10 punti

**Successivamente saranno sommati i punteggi totali ottenuti per ciascun viaggio da ogni offerente e si procederà a dividere per il numero dei viaggi (n. 3) il totale ottenuto. La comparazione avverrà dalla media dei punteggi ottenuti da ciascun offerente.**

**L'aggiudicazione avrà luogo quand'anche vi sia una sola offerta purché ritenuta valida e congrua. Si fa espressa riserva, altresì, di non affidare ad alcuna ditta il servizio qualora nessuna offerta venisse ritenuta congrua o in linea con le norme del capitolato.**

Ad affidamento avvenuto, l'Istituto comunicherà all'ADV l'assegnazione del viaggio e si procederà alla **stipula del contratto** mediante scrittura privata.

### **Pubblicazione del bando**

Il presente bando è pubblicato in data odierna all'albo e sul sito WEB istituzionale della scuola.

L'Istituzione scolastica fa presente che, ai sensi e per gli effetti della Legge 196/2003, i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di fornitura o comunque connesso alla gestione dello stesso, nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore S.G.A. Cesidio SFORZA.

Qualsiasi ulteriore informazione potrà essere richiesta presso gli uffici di direzione della scuola, rivolgendosi al Direttore dei S.G.A (**tel. 0863 88128**).

### **Si allegano i seguenti documenti che diventano parte integrante del presente bando:**

1. **Allegato 1:** Norme di partecipazione alla procedura; Capitolato d'oneri; Condizioni per lo svolgimento del viaggio relative ai mezzi di trasporto;
2. **Allegato 2:** Modello di dichiarazione di possesso requisiti generali (art. 38 del D.Lgs.vo n. 163/2006);
3. **Allegato 3:** Scheda tipo da compilare per l'offerta economica e tecnica;
4. **Allegato 4:** Scheda con i criteri di valutazione per l'offerta economica e tecnica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Andrea BOLLINI)

## **Allegato 1**

### **Norme per la partecipazione alla procedura comparativa**

I rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione sono regolate dalle norme contenute nel D.I. n. 44 del 1/2/2001 e dalla Legge e dal Regolamento di Contabilità di Stato di cui a RR.DD. 18/11/1923, n. 2440 e 23/5/1924, n. 827 nonché dalle condizioni di seguito riportate.

1. Le offerte presentate dovranno restare valide fino all'effettuazione dei viaggi richiesti con la lettera d'invito alla gara. Non saranno accettate variazioni al prezzo se non per aumenti documentati delle tariffe di viaggio. La scuola si riserva di annullare il viaggio, senza alcuna penalità, qualora l'aumento della quota dovesse superare il 10% del prezzo indicato.
2. Si richiedono alberghi classificati a tre/quattro stelle, con sistemazione per gli studenti in camere a non più di quattro letti e, per i docenti in camere singole. Il vitto sarà costituito dalla colazione, dal pranzo e dalla cena (pensione completa).
3. L'albergo deve trovarsi dislocato all'interno delle località (comprese nell'itinerario), possibilmente in posizione centrale.
4. In relazione ai servizi offerti va indicato se i pasti sono serviti nell'albergo o presso eventuali ristoranti o self-service che possibilmente dovranno essere individuati non lontano dall'albergo.
5. Dovranno essere indicati in maniera analitica tutti i vettori utilizzati e l'offerta dovrà contenere tutti i costi riferiti a tali vettori. Nel caso la visita lo richieda dovrà essere garantito il servizio trasporto durante la visita stessa.
6. Le gratuità, salvo diversa indicazione, saranno calcolati in ragione di 1 ogni 15 paganti.
7. Per tutti i partecipanti, compresi gli accompagnatori dovranno essere previste le garanzie assicurative prescritte dalla normativa vigente ed eventuali polizze assistenza. Vanno tassativamente indicati i massimali assicurativi e non possono essere previste clausole accessorie che comportino oneri per i partecipanti o per la scuola.
8. L'agenzia può indicare qualsiasi altra indicazione che dovesse ritenere utile per specificare l'offerta, a condizione che formalmente garantisca l'impegno del rispetto delle condizioni generali di cui al secondo punto. In particolare indicherà le condizioni di rinuncia e le eventuali penalità a carico degli studenti nei giorni immediatamente precedenti la visita.
9. Tutti i servizi dovranno essere comprensivi dell'IVA e dei diritti di agenzia, in modo che il prezzo esposto contenga precisamente il totale da pagare.
10. Tutte le offerte difformi dal presente capitolato non saranno prese in considerazione. Nessun costo o onere sarà riconosciuto dalla scuola in ragione della mera presentazione dell'offerta.
11. Per il pagamento delle quote verrà versato, previa emissione di regolare fattura, il 25% del prezzo complessivo, in acconto. Il saldo, salvo non sussistano motivi di reclamo, verrà effettuato nei 30 giorni lavorativi dopo il rientro dal viaggio.
12. Nel presentare l'offerta l'agenzia proponente dovrà dichiarare di impegnarsi alla scrupolosa osservanza del presente capitolato. Il MIUR con circolare n. 645 del 11/04/2002 ha messo a disposizione uno schema di capitolato d'onere tra scuole e agenzia di viaggi che di seguito si riporta.

### **CAPITOLATO D'ONERI TRA L' ISTITUZIONE SCOLASTICA ELE AGENZIE DI VIAGGI**

**Art. 1 - L'Agenzia di Viaggi** (di seguito denominata **ADV**) si impegna a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992, n.623 del 2/10/1996, n. 674 del 03.02.2016, fornendo, all'Istituzione Scolastica(di seguito denominata **IS**), tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'ADV (Allegato 2).

**Art. 2** - La validità dei preventivi sarà riferita alla data prevista dell'effettuazione del viaggio, salvo variazioni dei costi documentabili e non imputabili all'ADV (es.: cambi valutari, trasporto, carburante, pedaggi autostradali,posteggi, ingressi, tasse, ecc. Si richiama al riguardo l'art. 11 D.L.vo del 17/3/1995 n.111).

**Art. 3** - In calce ad ogni preventivo l'ADV fornirà, su richiesta dell'IS, tutte le indicazioni riguardo ad altri servizi quali, ad esempio, ingressi a musei o siti archeologici, gallerie, mostre, ecc., che richiedono il pagamento in loco.

I suddetti servizi dovranno essere necessariamente richiesti al momento della prenotazione del viaggio ed i relativi importi saranno inclusi nella quota di partecipazione. Lo stesso varrà per i servizi di guide, interpreti od accompagnatori.

**Art. 4** - L'affidamento dell'organizzazione del viaggio, da parte dell'IS, dovrà avvenire con una lettera d'impegno dell'IS stessa e dovrà essere stipulato un contratto con l'ADV, contenente tutti gli elementi relativi al viaggio, come previsto dal D.L.vo del 17/3/1995 n. 111 di attuazione della Direttiva 314/90/ ed in coerenza con le norme dettate dal D.I. n. 44 dell'1 febbraio 2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche". Detto contratto dovrà essere sottoscritto dai rappresentanti legali delle parti.

**Art. 5** - Il contratto dovrà contenere i seguenti elementi:

- a. destinazione, durata, data d'inizio e conclusione;
- b. nome, cognome del rappresentante legale dell'ADV;

- c. tipologia e caratteristiche mezzi di trasporto;
- d. categoria turistica albergo, tipologie camere ed i pasti forniti;
- e. itinerari, visite ed escursioni;

**Art. 6** - In caso di partecipazione al viaggio di istruzione di alunni in situazione di handicap, dovranno essere osservate le seguenti indicazioni:

a) l'IS, per una corretta e funzionale organizzazione, nonché per la determinazione del costo del viaggio, comunicherà all'ADV la presenza di allievi in situazione di handicap, i relativi servizi necessari e l'eventuale presenza di assistenti educatori culturali;

b) agli allievi in situazione di handicap e agli assistenti educatori culturali dovranno essere forniti i servizi idonei, secondo la normativa vigente in materia.

**Art. 7** - Le quote di partecipazione a carico degli alunni saranno stabilite in relazione ad un numero minimo e massimo di persone paganti e dalla capienza dei mezzi di trasporto. In caso di difformità tra il numero di tali persone ed il numero di persone partecipanti comunicato dall'IS, il costo sarà ricalcolato ed indicato all'IS medesima.

**Art. 8** - Lo/gli albergo/ghi dovrà/anno essere della categoria richiesta. Lo/Gli stesso/i sarà/anno indicato/i (nome, indirizzo, telefono/fax, ubicazione) da parte dell'ADV, dopo l'affidamento dell'organizzazione, alla conferma dei servizi. Le sistemazioni saranno in camere singole gratuite per i docenti (una ogni 15 paganti) ed a più letti per gli studenti; ulteriori camere singole, subordinatamente alla disponibilità dello/gli albergo/ghi, comporteranno un supplemento. La sistemazione del gruppo avverrà in un solo albergo, salvo che, per l'entità del gruppo o in caso di piccoli centri, si renda necessaria la sistemazione in più alberghi vicini tra loro. L'ubicazione dovrà essere il più vicino possibile ai luoghi da visitare.

**Art. 9** - I viaggi d'istruzione potranno essere effettuati con qualsiasi mezzo idoneo di trasporto. La comunicazione dell'entità dei posti, richiesti ed assegnati da parte dei Vettori, dovrà essere fornita all'IS dall'ADV (anche in copia) all'atto della conferma dei servizi previsti per il relativo viaggio.

In caso di utilizzo del pullman, lo stesso rimarrà a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo, inerenti all'itinerario precedentemente stabilito. Nelle quote si intendono inclusi: carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, iva, diaria vitto ed alloggio autista, eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. n.291 del 14/10/1992 e dalla C.M. 674 del 03.02.2016.

L'IS può riservarsi di far verificare, alla partenza del viaggio ed avvalendosi delle Autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati anche per il tramite della Polizia Stradale.

**Art. 10** - Al momento dell'arrivo presso lo/gli albergo/ghi, l'I.S., il responsabile accompagnatore, avrà cura di verificare la rispondenza dei servizi e delle strutture a quanto previsto e contenuto nel pacchetto turistico offerto. Eventuali difformità riscontrate dovranno essere immediatamente contestate per successive azioni e transazioni. L'IS dovrà garantire, con apposita dichiarazione scritta preventiva, la conservazione dello stato delle strutture alberghiere/ristoratorie al momento della partenza dalle stesse, nonché dei mezzi di trasporto utilizzati. Nel caso vengano denunciati danni imputabili all'IS, quest'ultima e l'ADV si riserveranno di riscontrare gli stessi e di verificare l'entità con i relativi fornitori. L'ammontare dell'eventuale spesa sarà addebitata all'IS con specifica fattura emessa dall'ADV.

**Art. 11** - Per il pagamento del servizio, verrà effettuato, a seguito emissione fattura elettronica emessa dall'ADV, al momento che l'ADV confermerà i servizi prenotati, un acconto delle quote pari al 25%, mentre il saldo avverrà entro e non oltre 30 giorni dal rientro dal viaggio.

**Art. 12** - L'ADV rilascerà all'IS, prima della partenza, i documenti relativi al viaggio (voucher, titoli di trasporto). Sui voucher saranno indicati: il nome dell'IS, l'entità del gruppo, i servizi prenotati ed il fornitore relativi al viaggio. L'IS, nella persona del responsabile accompagnatore, avrà cura di rilevare l'esatto numero dei partecipanti, nonché l'utilizzo dei servizi previsti.

**Art. 13** - Per quanto non specificatamente richiamato nel presente capitolato, si rinvia alla normativa vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 17/03/1995, n. 111, relativo all'Attuazione della direttiva n. 314/90/CEE concernente i viaggi, nonché alle norme dettate dal D.I. 44/01 circa le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche.

### **CONDIZIONI PER SVOLGIMENTO VIAGGIO RELATIVE AI MEZZI DI TRASPORTO**

- Presentazione di dichiarazione scritta circa il possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio dell'attività professionale di Agenzia di Viaggio e Turismo, precisandone gli estremi;
- Trasporto in pullman di recente costruzione, in regola con la normativa sulla sicurezza e con il Codice della Strada, forniti di aria condizionata;
- Presentazione di dichiarazione scritta relativa all'assicurazione dei pullman con un massimale di almeno tre miliardi a copertura dei rischi a favore delle persone trasportate (C.M. 74 del 17/3/1988);
- Esibizione di tutta la documentazione prevista dalla C.M. n. 674 del 03.02.2016 per le imprese di trasporto, e in dettaglio: autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus, essere in regola con la normativa sulla sicurezza del lavoro e redazione del DVR, essere autorizzati all'esercizio della professione AEO, iscrizione al Registro Elettronico Nazionale (REN) del Ministero dei Trasporti, dichiarazione di avvalersi di conducenti in possesso dei prescritti titoli abilitativi e di mezzi idonei (Patente D e Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) in corso di validità);
- Presentazione di dichiarazione scritta relativa all'obbligo di presenza di **due autisti** per viaggi di lunga percorrenza (CC.MM. n. 74 del 17/3/88 e 232 del 5/7/89 prot. n. 27726/2247) con il rispetto del regolamento CEE in materia di periodi di guida dell'autista;
- Copia del registro paga o matricola da cui si evinca la regolare assunzione degli autisti;
- Presentazione di dichiarazione scritta nella quale sia garantito:
  - a) che l'automezzo sia in possesso, alla data di effettuazione del viaggio, di regolare titolo di immatricolazione per servizio di linea o di noleggio;
  - b) presenti una perfetta efficienza (comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli uffici di MTC) dal punto di vista della ricettività in relazione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico;
  - c) sia fornito di cronotachigrafo o tachigrafo digitale;
  - d) l'automezzo è in possesso di regolare revisione ai sensi di legge;
  - e) l'automezzo è coperto da polizza assicurativa RCA;
- esibizione di dichiarazione che gli autisti, oltre alla prescritta patente di guida, siano in possesso di certificato di abilitazione professionale previsto dall'art. 2 della Legge 14/2/74, siano di idonea costituzione fisica, abbiano goduto di riposo notturno (almeno otto ore dall'inizio del viaggio di cui trattasi), siano in possesso della Patente D e Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) in corso di validità;
- Il pagamento della somma dovuta sarà erogato solo a prestazione avvenuta e dietro presentazione di fattura. Nel caso in cui il viaggio non possa effettuarsi per cause di forza maggiore non imputabili alla scuola, l'agenzia non potrà rivendicare il pagamento di somma alcuna a nessun titolo.

**Firma per accettazione delle clausole contenute nella nota allegata alla richiesta di preventivo prot. n.del .**

**Data** \_\_\_\_\_

**Timbro e firma** \_\_\_\_\_

**ALLEGATO 2 – Da predisporre su carta intestata dell'offerente**

**DICHIARAZIONE DI POSSESSO REQUISITI GENERALI**

(Art. 38 del D.lgs.vo n. 163/2006)

**OGGETTO: Lettera d'invito per la fornitura del servizio per l'organizzazione dei Viaggi d'Istruzione**

**Il Sottoscritto:**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ luogo di nascita \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_  
Cittadinanza \_\_\_\_\_  
Residenza in Via/Piazza \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Cap. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

In qualità di

**Titolare/Legale rappresentante di:**

Denominazione \_\_\_\_\_  
Partita Iva \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Sede legale \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_  
Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_ p.e.c. (posta elettronica certificata) \_\_\_\_\_

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e ai fini della partecipazione alla presente gara

**DICHIARA**

a) che l'Impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ per la seguente attività \_\_\_\_\_ e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti:

- Numero di iscrizione \_\_\_\_\_
- Data di iscrizione \_\_\_\_\_
- Durata delle Ditta/Data termine \_\_\_\_\_
- Forma giuridica \_\_\_\_\_

b) di non trovarsi nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) D.Lgs.163/2006 e specificatamente:

che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (trasfuso nell'articolo 6 del c.d. Codice antimafia, decreto legislativo n. 159/2011) e una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (trasfuso nell'articolo 67 del D.Lgs 159/2011) e che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423<sup>1</sup> o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; o condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza (D.Lgs n.81 del 09.04.2008 e s.m.i.) e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

di non aver commesso grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione Appaltante che bandisce la gara e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;

<sup>1</sup>Art. 3 L. n.1423/1956: (...) misura di prevenzione della sorveglianza speciale della pubblica sicurezza. (...) divieto di soggiorno in uno o più comuni, diversi da quelli di residenza o di dimora abituale, o in una o più Province. (...)obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale.

Art. 10 L.n. 575/1965 Le persone alle quali sia stata applicata con provvedimento definitivo una misura di prevenzione non possono ottenere: a) licenze o autorizzazioni di polizia e di commercio; b) concessioni di acque pubbliche(...) concessioni di beni demaniali (...); c) concessioni di costruzione (...); d) iscrizioni negli albi di appaltatori o fornitori (...); e) altre iscrizioni(...) f) contributi, finanziamenti(...).

- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
  - che nel casellario informatico delle imprese istituito presso l'Osservatorio dei contratti pubblici, dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, non risultano iscrizioni in ordine a false dichiarazioni o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
  - di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.
- Dichiara inoltre i seguenti riferimenti INPS e INAIL:

#### INPS

Ufficio/Sede	Indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.	Matricola azienda	

#### INAIL

Ufficio/Sede	Indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.	P.A.T.	

- che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999 e di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/1999, in quanto occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000, ed ai sensi dell'articolo 1. comma 53, della Legge 247/2007;
  - che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008 n. 81 (già articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248);
  - che nei propri confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art.7, comma 10, del D.lgs 163/2006 e s.m.i., per aver presentato falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
  - che, nei casi di cui alla lettera "b" dell'articolo 38, comma 1, del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.), nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto- legge 13 maggio 1991, n.152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrevano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.
  - che l'impresa non si trova, rispetto ad alcun partecipante alla medesima procedura di affidamento, in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) di essere disponibile ad eseguire il servizio oggetto della gara subito dopo la comunicazione di aggiudicazione dello stesso e quindi nelle more della stipulazione del contratto;
- d) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- e) di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle AGV, indicando gli estremi della licenza di categoria A illimitata o B: \_\_\_\_\_  
Tale autorizzazione dovrà essere esibita in originale o copia autentica all'atto della sottoscrizione del contratto (C.M. n. 291/92 – art. 9, comma 7);
- f) essere in regola con la normativa sulla sicurezza del lavoro e di aver provveduto alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi per quanto riguarda le imprese di trasporto;
- g) di essere autorizzata all'esercizio della professione e iscritta al Registro Elettronico Nazionale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per quanto riguarda le imprese di trasporto (C.M. 674 del 03.02.2016);
- h) avvalersi di conducenti in possesso dei prescritti titoli abilitativi e mezzi idonei secondo quanto previsto dalla C.M. n. 291/92 – art. 9, comma 8, e dalla C.M. 674 del 03.02.2016 – Vademecum per viaggiare in sicurezza;

i) di avvalersi di veicoli per il trasporto idonei, muniti di revisione annuale, perfettamente funzionali e conformi al Codice della Strada, secondo quanto previsto dalla C.M. 674 del 03.02.2016 e allegato vademecum;

l) di essere in possesso dei requisiti di sicurezza previsti dagli artt. 9.7, 9.8 e 9.10 della C.M. 291/92, che dovranno essere esibiti, in caso di richiesta, all'atto della sottoscrizione del contratto;

m) di essere in possesso dei requisiti previsti dal art. 38 D.Lgs.vo 163/2006 resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2);

Luogo, \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma

**DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:**

- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore/i;
- procura in copia conforme all'originale nel caso la dichiarazione venga sottoscritta da procuratore.

**ALLEGATO 3 – SCHEDA DI COMPILAZIONE PER OFFERTA ECONOMICA E TECNICA**

<b>OFFERTA ECONOMICA – PUNTEGGIO MASSIMO 50 PUNTI</b>	
<b>VIAGGIO DI ISTRUZIONE: NAPOLI</b>	
Costo complessivo (IVA, pedaggi, parcheggi, check point e ogni altro onere accessorio compresi)	€.
Importo in lettere	

<b>OFFERTA TECNICA - PUNTEGGIO MASSIMO 50 PUNTI</b>				
	<b>PARAMETRI</b>		<b>OPZIONE</b>	<b>BARRARE</b>
A	PULLMANN	QUALITA'	GRAN TURISMO	
			TURISMO	
		ASSICURAZIONE	Minore di 3 ml. di euro	
			Maggiore di 3 ml. di euro	
			Medica e bagagli compresi	
		DATA IMMATRICOLAZIONE	Prima del 2006	
			Dopo il 2006	
B	SISTEMAZIONE ALBERGHIERA	CATEGORIA	Superiore a tre stelle	
			Tre stelle	
			Inferiore a tre stelle	
		CAMERE	Doppie alunni + singole accompagnatori	
			Triple alunni + singole accompagnatori	
			Quadruple alunni + singole accompagnatori	
		UBICAZIONE	Centro	
			Periferia	
			Altra località	
		MEZZI	Bus a disposizione tutto il giorno	
			Uso mezzi pubblici	
C	TRATTAMENTO ALBERGHIERO	PENSIONE COMPLETA	Pasto con servizio al tavolo	
			Pasto al sacco	
			Bevande	
D	ALTRI PARAMETRI	GRATUITA'	1 gratuità ogni 15 alunni	
			2 gratuità	

Luogo, \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma

**ALLEGATO 3 – SCHEDA DI COMPILAZIONE PER OFFERTA ECONOMICA E TECNICA**

<b>OFFERTA ECONOMICA – PUNTEGGIO MASSIMO 50 PUNTI</b>	
<b>VIAGGIO DI ISTRUZIONE: MATERA</b>	
Costo complessivo (IVA, pedaggi, parcheggi, check point e ogni altro onere accessorio compresi)	€.
Importo in lettere	

<b>OFFERTA TECNICA - PUNTEGGIO MASSIMO 50 PUNTI</b>				
	<b>PARAMETRI</b>		<b>OPZIONE</b>	<b>BARRARE</b>
A	PULLMANN	QUALITA'	GRAN TURISMO	
			TURISMO	
		ASSICURAZIONE	Minore di 3 ml. di euro	
			Maggiore di 3 ml. di euro	
			Medica e bagagli compresi	
		DATA IMMATRICOLAZIONE	Prima del 2006	
			Dopo il 2006	
B	SISTEMAZIONE ALBERGHIERA	CATEGORIA	Superiore a tre stelle	
			Tre stelle	
			Inferiore a tre stelle	
		CAMERE	Doppie alunni + singole accompagnatori	
			Triple alunni + singole accompagnatori	
			Quadruple alunni + singole accompagnatori	
		UBICAZIONE	Centro	
			Periferia	
			Altra località	
		MEZZI	Bus a disposizione tutto il giorno	
			Uso mezzi pubblici	
C	TRATTAMENTO ALBERGHIERO	PENSIONE COMPLETA	Pasto con servizio al tavolo	
			Pasto al sacco	
			Bevande	
D	ALTRI PARAMETRI	GRATUITA'	1 gratuità ogni 15 alunni	
			2 o più gratuità (indicare il numero)	

Luogo, \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma

**ALLEGATO 3 – SCHEDA DI COMPILAZIONE PER OFFERTA ECONOMICA E TECNICA**

<b>OFFERTA ECONOMICA – PUNTEGGIO MASSIMO 50 PUNTI</b>	
<b>VIAGGIO DI ISTRUZIONE: GENOVA</b>	
Costo complessivo (IVA, pedaggi, parcheggi, check point e ogni altro onere accessorio compresi)	€.
Importo in lettere	

<b>OFFERTA TECNICA - PUNTEGGIO MASSIMO 50 PUNTI</b>				
	<b>PARAMETRI</b>		<b>OPZIONE</b>	<b>BARRARE</b>
A	PULLMANN	QUALITA'	GRAN TURISMO	
			TURISMO	
		ASSICURAZIONE	Minore di 3 ml. di euro	
			Maggiore di 3 ml. di euro	
			Medica e bagagli compresi	
		DATA IMMATRICOLAZIONE	Prima del 2006	
			Dopo il 2006	
B	SISTEMAZIONE ALBERGHIERA	CATEGORIA	Superiore a tre stelle	
			Tre stelle	
			Inferiore a tre stelle	
		CAMERE	Doppie alunni + singole accompagnatori	
			Triple alunni + singole accompagnatori	
			Quadruple alunni + singole accompagnatori	
		UBICAZIONE	Centro	
			Periferia	
			Altra località	
		MEZZI	Bus a disposizione tutto il giorno	
			Uso mezzi pubblici	
C	TRATTAMENTO ALBERGHIERO	PENSIONE COMPLETA	Pasto con servizio al tavolo	
			Pasto al sacco	
			Bevande	
D	ALTRI PARAMETRI	GRATUITA'	1 gratuità ogni 15 alunni	
			2 gratuità	

Luogo, \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma

**ALLEGATO 4 – SCHEDE CRITERI DI VALUTAZIONE PER SINGOLO VIAGGIO DI ISTRUZIONE**

<b>OFFERTA ECONOMICA – PUNTEGGIO MASSIMO 50 PUNTI</b>	
Formula $X = (50 \times A) : B$	X = Punteggio da assegnare A = Prezzo offerto più basso B = Prezzo offerto dall'AGV

<b>DISCIPLINARE TECNICO CON CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA PUNTEGGIO MASSIMO 50 PUNTI</b>					
	<b>PARAMETRI</b>		<b>OPZIONE</b>	<b>PUNTI</b>	
A	PULLMANN 15 punti max.	QUALITA' (5 p.)	GRAN TURISMO	5 punti	
			TURISMO	3 punti	
		ASSICURAZIONE (5 p.)	Minore di 3 ml. di euro	1 punto	
			Maggiore di 3 ml. di euro	3 punti	
			Medica e bagagli compresi	+ 2 punti	
			DATA IMMATRICOLAZIONE (5 p.)	Prima del 2006	1 punto
			Dopo il 2006	4 punti	
				<b>15 punti</b>	
B		SISTEMAZIONE ALBERGHIERA 15 punti max.	CATEGORIA (4 p.)	Superiore a tre stelle	4 punti
				Tre stelle	3 punti
	Inferiore a tre stelle			0 punti	
	CAMERE (5 p.)		Doppie alunni + singole accompagnatori	5 punti	
			Triple alunni + singole accompagnatori	4 punti	
			Quadruple alunni + singole accompagnatori	2 punti	
	UBICAZIONE (3 p.)		Centro	3 punti	
			Periferia	2 punti	
			Altra località	1 punto	
	MEZZI (3 p.)	Bus a disposizione tutto il giorno	3 punti		
		Uso mezzi pubblici	0 punti		
		<b>TOTALE</b>	<b>15 punti</b>		
C	TRATTAMENTO ALBERGHIERO 10 punti max.	PENSIONE COMPLETA	Pasto con servizio al tavolo	8 punti	
			Pasto al sacco	5 punti	
		Bevande	+ 2 punti		
		<b>TOTALE</b>	<b>10 punti</b>		
D	ALTRI PARAMETRI 10 punti max	GRATUITA'	1 gratuità ogni 15 alunni	5 punti	
			2 gratuità (con più di 2 accomp.)	8 punti	
			Gratuità = numero accomp.	10 punti	
		<b>TOTALE</b>	<b>10 punti</b>		
<b>PUNTEGGIO TOTALE A+B+C+D</b>				<b>50 punti</b>	